


Приложение №2
к коллективному договору

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной
профсоюзной организации работников
МАОУ «Школа №17»

 Ветрова М.В.

«31» января 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «Школа №17»

 Власова Г.К.

«31» января 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ШКОЛА №17»

г. Ачинск, 2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Школа №17» (далее – Положение) разработано на основании ТК РФ, Закона Красноярского края от 29.10.2009 N 9-3864 "О системах оплаты труда работников краевых государственных учреждений", Постановления Правительства Красноярского края от 15.12.2009 №648-П «Об утверждении положения об оплате труда работников краевых государственных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных министерству образования Красноярского края» (с изменениями), в соответствии с Постановлением Администрации города Ачинска №472-П от 30.10.2014 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений» (с изменениями), Устава школы и регулирует порядок и условия оплаты труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Школа №17» (далее – Школа).

2. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы

2.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам устанавливаются Директором Школы на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы в соответствии с размерами окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, установленных *приложением № 1* к настоящему Положению.

2.2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам Школы могут устанавливаться выше минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, в соответствии с *приложением № 2* к настоящему Положению.

3. Выплаты компенсационного характера

3.1. Работникам Школы могут устанавливаться следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.2. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются работникам Школы на основании результатов специальной оценки труда. Минимальный размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4 процента тарифной ставки (оклада), установленной для различных видов работ с нормальными условиями труд на основании статьи 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.3. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями производятся на основании статьи 148 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.4. Работа в выходной и нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере в порядке, предусмотренном ст. 153 ТК РФ:

- работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым тарифным ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой тарифной ставки;
- работникам, получающим оклад (должностной оклад), - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Оплата в повышенном размере производится работникам за часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день. Если на выходной или нерабочий

праздничный день приходится часть рабочего дня (смены), в повышенном размере оплачиваются часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день (от 0 часов до 24 часов).

Оплата труда в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливается работникам учреждения на основании статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни производится на основании статьи 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.5. Виды и размеры компенсационных выплат при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, (при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных) устанавливаются согласно Таблице №1:

№ п/п	Виды компенсационных выплат	Размер выплат
1.	педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому учащихся, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования и нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Школу (при наличии соответствующего медицинского заключения)	20%
2.	педагогическим работникам (учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог) за работу в группах для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	20%

3.6 Компенсационные выплаты работникам Школы устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы с учетом повышения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по условиям повышения.

3.7. Работникам, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера заработной платы, установленного настоящим пунктом, предоставляется региональная выплата на местном уровне.

Региональная выплата на местном уровне для работника рассчитывается как разница между размером заработной платы, установленным настоящим пунктом, и месячной заработной платой конкретного работника при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей).

Работникам, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени ниже размера заработной платы, установленного настоящим пунктом, исчисленного пропорционально отработанному времени, устанавливается региональная выплата на местном уровне, размер которой для каждого работника определяется как разница между размером заработной платы, установленным настоящим пунктом, исчисленным пропорционально отработанному работником времени, и величиной заработной платы конкретного работника за соответствующий период времени. Для целей настоящего пункта, при расчете региональной выплаты на местном уровне под месячной заработной платой понимается заработная плата конкретного работника с учетом доплаты до размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (в случае ее осуществления).

Региональная выплата на местном уровне включает в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями. Размеры заработной платы для расчета региональной выплаты на местном уровне включают в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. Выплаты стимулирующего характера направлены на усиление мотивации работников к высокой результативности и качеству труда и соответствуют уставным задачам Школы, а также показателям оценки эффективности работы Школы.

4.2. Персональные выплаты устанавливаются с учетом сложности, напряженности и особого режима работы, опыта работы, в целях повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), обеспечения региональной выплаты на местном уровне.

Персональные выплаты определяются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. Размер персональных выплат работникам устанавливается в соответствии с *приложением № 3* к настоящему Положению.

4.3. Размер выплат по итогам работы работникам Школы устанавливается в соответствии с *приложением № 4* к настоящему Положению. Выплаты по итогам работы устанавливаются ежеквартально: март, июнь, сентябрь, декабрь.

Максимальным размером выплаты по итогам работы не ограничены и устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

4.4. Установление выплат стимулирующего характера за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач; за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ осуществляется ежемесячно в соответствии с *приложением № 5* к настоящему Положению.

4.5. Конкретный размер выплат стимулирующего характера работникам (за исключением персональных выплат и стимулирующих выплат за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач; за интенсивность и высокие результаты работы; за качество выполняемых работ, устанавливаемых на год, полугодие, квартал устанавливается в абсолютном размере с учетом фактически отработанного времени.

4.6. При установлении размера выплат стимулирующего характера (за исключением персональных выплат) конкретному работнику Школы применяют балльную оценку.

Размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику Школы, определяется по формуле:

$$C = C_{1 \text{ балла}} \times B_i,$$

где:

C – размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику Школы в плановом периоде;

$C_{1 \text{ балла}}$ – стоимость для определения размеров стимулирующих выплат на плановый период;

B_i – количество баллов по результатам оценки труда i -го работника Школы, исчисленное в суммовом выражении по показателям оценки за отчетный период.

$$C_{1 \text{ балла}} = \frac{\sum_{i=1} Q_{\text{стим. раб.}}}{\text{SUM } B_i},$$

где:

$Q_{\text{стим. раб.}}$ – фонд оплаты труда, предназначенный для осуществления стимулирующих выплат работникам Школы в месяц в плановом периоде;

n – количество физических лиц Школы, подлежащих оценке за отчетный период (год, квартал, месяц), за исключением директора Школы.

$$Q_{\text{стим. раб.}} = Q_{\text{зп}} - Q_{\text{гар}} - Q_{\text{отп}},$$

где:

$Q_{\text{зп}}$ – фонд оплаты труда работникам Школы, состоящий из установленных работникам окладов (должностных окладов), ставок заработной платы с учетом повышающих

коэффициентов, выплат стимулирующего и компенсационного характера, утвержденный в бюджетной смете (плане финансово-хозяйственной деятельности) Школы, на месяц в плановом периоде;

$Q_{\text{гар}}$ - гарантированный фонд оплаты труда (сумма заработной платы работников по бюджетной смете (плану финансово-хозяйственной деятельности) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы Школы с учетом повышающих коэффициентов, сумм выплат компенсационного характера и персональных выплат стимулирующего характера, определенный согласно штатному расписанию Школы, на месяц в плановом периоде);

$Q_{\text{отп}}$ - сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, выплаты пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, оплаты дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников Школы на месяц в плановом периоде.

4.7. Стимулирующие выплаты, за исключением выплат по итогам работы, персональных выплат (кроме выплат за классное руководство) устанавливаются работникам Школы при отсутствии дисциплинарных взысканий.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником по его вине работы по классному руководству, при наличии дисциплинарного взыскания, выплаты за классное руководство отменяются.

4.8. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются с учетом мнения комиссии по установлению, распределению и расчету стимулирующих выплат работникам Школы и утверждаются приказом директора Школы.

4.9. Директор Школы при рассмотрении вопроса о стимулировании работника вправе учитывать аналитическую информацию коллегиальных органов управления Школы.

5. Единовременная материальная помощь

5.1. Работникам Школы в пределах утвержденного фонда оплаты труда может осуществляться выплата единовременной материальной помощи.

5.2. Единовременная материальная помощь работникам Школы оказывается по решению директора Школы в связи с бракосочетанием работника, рождением ребенка, в связи со смертью супруга (супруги) или близких родственников (детей, родителей).

5.3. Размер единовременной материальной помощи, предоставляемой работнику Школы в соответствии с настоящим Положением, не может превышать трех тысяч рублей по каждому основанию, предусмотренному пунктом 5.2 настоящего Положения.

5.4. Выплата единовременной материальной помощи работникам Школы производится на основании приказа директора Школы с учетом положений настоящего раздела.

6. Условия оплаты труда заместителей директора

6.1. Оплата труда заместителей директора осуществляется в виде заработной платы, которая включает в себя:

- должностной оклад;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

6.2. Размеры должностных окладов заместителям директора устанавливаются на 30 процентов ниже размеров должностного оклада директора Школы.

6.3. Выплаты компенсационного характера заместителям директора устанавливаются в соответствии с разделом III настоящего Положения в процентах к должностным окладам.

6.4. Заместителям директора могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;

- персональные выплаты;
- выплаты по итогам работы.

6.5. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются за каждый вид выплат отдельно.

6.6. Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности заместителей директора определяются согласно *приложению № 6* к настоящему Положению.

6.7. Размер персональных выплат заместителям директора определяется согласно *приложению № 3* к настоящему Положению.

6.8. Размер выплат по итогам работы заместителям директора определяется согласно *приложению № 7* к настоящему Положению.

6.9. Выплаты стимулирующего характера, за исключением персональных выплат и выплат по итогам работы, заместителям директора устанавливаются на срок не более трех месяцев в процентах от должностного оклада.

6.10. Размер выплат по итогам работы максимальным размером не ограничивается.

6.11. Заместителям директора сроки установления и размер стимулирующих выплат устанавливаются приказом директора Школы.

6.12. Заместителям директора может оказываться единовременная материальная помощь с учетом положений раздела 5 настоящего Положения.

6.13. При исполнении обязанностей директора размер стимулирующих выплат заместителю директора по основному месту работы согласовывается с руководителем управления образования администрации города Ачинска.

6.14. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя и его заместителей, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя) устанавливается администрацией города Ачинска в кратности до 6.

7. Порядок начисления заработной платы

при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

7.1. Оплата труда педагогическим работникам.

7.1.1. При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором в Школе применяется почасовая оплата труда педагогических работников.

7.1.2. Почасовая оплата труда учителей и педагогов дополнительного образования Школы применяется при оплате:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей и педагогов дополнительного образования.

Размер оплаты за один час для учителей педагогов дополнительного образования определяется по следующей формуле:

$$C_y = \text{ФОТ}_y / 4,3 * Ч_y, \text{ где}$$

C_y – размер оплаты за один час работы для учителей/педагогов дополнительного образования;

ФОТ_y – средний месячный фонд оплаты труда учителей/педагогов дополнительного образования, включающий оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, компенсационные и персональные выплаты;

$Ч_y$ – общее количество часов учителей/ педагогов дополнительного образования в неделю в соответствии с тарификацией.

7.1.3. Размер оплаты за один час для педагогических работников (за исключением учителей и педагогов дополнительного образования) определяется отдельно:

для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 20 часов в неделю;

для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 30 часов в неделю;

для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 36 часов в неделю;

Размер оплаты за один час для педагогических работников (за исключением учителей и педагогов дополнительного образования) определяется по следующей формуле:

$$Сп = ФОТп / 4,3 * Чп, \text{ где}$$

Сп – размер оплаты за один час работы для иных педагогических работников;

ФОТп – средний месячный фонд оплаты труда конкретной группы педагогических работников, включающий оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, компенсационные и персональные выплаты;

Чп – общее количество часов конкретной группы педагогических работников в неделю.

7.2. Оплата труда иным работникам.

7.2.1. При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, в одно и то же рабочее время, работнику производится доплата.

7.2.2. Размер доплаты за один рабочий день для иных работников определяется по следующей формуле:

$$Ср = ФОТр / Чр / N, \text{ где}$$

Ср – размер оплаты за один день работы для иных работников;

ФОТр – годовой фонд оплаты труда работников по соответствующей должности, включающий оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, компенсационные и персональные выплаты в соответствии со штатным расписанием;

Чр – общее количество ставок работников соответствующей должности в соответствии со штатным расписанием.

N – количество рабочих дней в год.

7.3. Оплата труда директора, заместителя директора

При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего директора школы, заместителя директора, без освобождения от работы, определенной трудовым договором, производится оплата в процентном соотношении, но не более 100%, с учетом районного и северного коэффициента от оклада того работника, на которого возлагаются данные обязанности.

7.4. Выплаты за классное руководство.

7.4.1. Выплата за выполнение функций классного руководителя из краевого бюджета (из расчета 2 700,0 рублей в месяц) производится при временном замещении отсутствующего по болезни и другим причинам педагогического работника, осуществляющего классное руководство в течение 3 (трех) и более дней. Выплата производится тому педагогическому работнику, на которого приказом возложено замещение. Выплата рассчитывается пропорционально времени замещения и численности учащихся в классе. Выплата осуществляется с применением районного и северного коэффициента.

7.4.2. Денежное вознаграждение за классное руководство за счет средств федерального бюджета (из расчета 5 000,00 рублей в месяц) выплачивается при временном замещении длительно отсутствующего педагогического работника, осуществляющего классное руководство. Под длительным отсутствием педагогического работника понимается отсутствие более 21 дня. Выплата производится тому педагогическому работнику, на которого приказом возложено замещение. Выплата рассчитывается пропорционально времени замещения. Выплата осуществляется с применением районного и северного коэффициента.

8. Другие вопросы оплаты труда

Размер средств, полученных от приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников Школы, составляет не более 70% от доходов, полученных от приносящей доход деятельности, с учетом выплат страховых взносов по обязательному социальному страхованию и взносу по страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

**Минимальные размеры окладов (должностных окладов),
ставок заработной платы работников МАОУ «Школа № 17»
по профессиональным квалификационным группам**

Квалификационные уровни/должности		Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
2 квалификационный уровень <i>Педагог дополнительного образования, Педагог-организатор, Социальный педагог</i>	при наличии среднего профессионального образования	6 029,00,00
	при наличии высшего профессионального образования	6 866,00
3 квалификационный уровень <i>Педагог-психолог, Воспитатель, методист</i>	при наличии среднего профессионального образования	6 603,00
	при наличии высшего профессионального образования	7 521,00
4 квалификационный уровень <i>Учитель, учитель- логопед, учитель- дефектолог, Педагог- библиотекарь, Преподаватель - организатор основ безопасности жизнедеятельности</i>	при наличии среднего профессионального образования	7 226,00
	при наличии высшего профессионального образования	8 234,00
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	<i>Делопроизводитель Специалист по закупкам Секретарь - машинистка</i>	3 511,00
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	<i>Лаборант Инспектор по кадрам</i>	3 896,00
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
2 квалификационный уровень	<i>Специалист по охране труда</i>	4 282,00

**Профессиональная квалификационная группа
«Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»**

1 квалификационный уровень	<i>Дворник Уборщик служебных помещений Сторож-вахтер</i>	3 016,00
2 квалификационный уровень	<i>Сторож (старший)</i>	3 161,00
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	<i>Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий</i>	3 511,00

**Условия,
при которых размеры окладов (должностных окладов), ставок
заработной платы работникам МАОУ «Школа № 17» могут
устанавливаться выше минимальных размеров окладов
(должностных окладов), ставок заработной платы**

1. Условия установления размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам образовательной организации выше минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы (далее - условия) применяются для установления размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы выше минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы увеличивается по должностям педагогических работников

2. Увеличение размера минимальных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы осуществляется посредством применения к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы повышающих коэффициентов.

3. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы определяется по формуле:

$$O = O_{\min} + O_{\min} \times K / 100,$$

где:

O – размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

O_{\min} – минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по должности, установленный положением об оплате труда работников МАОУ «Школа №17»;

K – повышающий коэффициент.

4. Повышающий коэффициент устанавливается по должностям педагогических работников по следующим основаниям:

Таблица №1

п/п	Основание повышения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы	Значение повышающего коэффициента
·	За наличие квалификационной категории: высшей квалификационной категории первой квалификационной категории	25%
		15%
·	За осуществление педагогической деятельности в условиях изменения содержания образования и воспитания	35%

4.1 Расчет повышающего коэффициента производится по формуле:

$$K = K_1 + K_2,$$

где:

K_1 – повышающий коэффициент, определяемый в соответствии с пунктом 1 таблицы №1

K_2 – повышающий коэффициент, определяемый в соответствии с пунктом 2 таблицы №1.

4.2. Расчет повышающего коэффициента (K_2) осуществляется следующим образом:

если доля выплат стимулирующего характера педагогических работников без учета персональных выплат < 15%, то $K_2 = 0\%$,

если доля выплат стимулирующего характера педагогических работников без учета

персональных выплат > 15%, то коэффициент рассчитывается по формуле:

$$K_2 = Q_1 / Q_{окл} \times 100\%,$$

где:

Q_1 - фонд оплаты труда педагогических работников, рассчитанный для установления повышающих коэффициентов;

$Q_{окл}$ - объем средств, предусмотренный на выплату окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников.

$$Q_1 = Q - Q_{зар} - Q_{стим} - Q_{отп},$$

где:

Q - общий объем фонда оплаты труда педагогических работников;

$Q_{зар}$ - фонд оплаты труда педагогических работников, состоящий из установленных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного характера, персональных выплат, суммы повышений окладов (должностных окладов), ставок заработной платы за наличие квалификационной категории;

$Q_{стим}$ - предельный фонд оплаты труда, который может направляться на выплаты стимулирующего характера педагогическим работникам;

$Q_{отп}$ - сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, выплаты пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, оплаты дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации педагогических работников.

Если $K >$ предельного значения повышающего коэффициента, то повышающий коэффициент устанавливается в размере предельного значения».

Размер персональных выплат работникам МАОУ «Школа №17

п/п	Виды и условия персональных выплат	Размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы <*>, Руб.
1.	за опыт работы в занимаемой должности: <*>	
1.1.	от 1 года до 5 лет:	5%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	15%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	20%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения <***>	15%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения. <***>	20%
1.2.	от 5 лет до 10 лет:	15%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	25%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	30%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения <***>	25%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения. <***>	30%
1.3.	свыше 10 лет	25%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	35%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	40%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения. <***>	35%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения <***>	40%
2.	за сложность, напряженность и особый режим работы:	
	проверка письменных работ (пропорционально нагрузке):	
	учителям истории, биологии и географии	5%
	учителям физики, химии, иностранного языка	10%

	учителям математики	20%
	учителям русского языка, литературы	25%
	учителям начальных классов	20%
3.	за классное руководство, кураторство <*****>	2 700,0 рублей
4.	за заведование элементами инфраструктуры:<*****>:	
	кабинетами, лабораториями, учебно-опытными участками, мастерскими, спортивными залами	10% 20%
5.	молодым специалистам (специалистам, впервые окончившим одно из учреждений высшего или среднего профессионального образования и заключившим в течение трех лет после окончания учебного заведения трудовые договоры с муниципальными бюджетными и казенными образовательными учреждениями либо продолжающим работу в образовательном учреждении). Персональная выплата устанавливается на срок первых пяти лет работы с момента окончания учебного заведения	20%
6.	ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы <*****> в одном классе	5 000,00
	ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы <*****> в двух классах	10 000,00

<*> Расчет персональных стимулирующих выплат производить от оклада (должностного оклада) без учета повышающих коэффициентов.

<***> Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются. Для педагогических работников учитывается работа по профилю образовательной организации или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<****> Производится при условии соответствия почетного звания, ученой степени профилю образовательной организации или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<*****> На работника может возлагаться выполнение функций классного руководителя в одном или двух классах. Размер выплаты педагогическим работникам за выполнение функций классного руководителя определяется исходя из расчета 2 700,0 рублей в месяц за выполнение функций классного руководителя в одном классе с наполняемостью не менее 25 человек и из расчета 5 400,0 рублей в месяц за выполнение функций классного руководителя в двух классах с наполняемостью не менее 25 человек. Выплата ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство осуществляется с применением районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях с особыми климатическими условиями.

Для классов, наполняемость которых меньше установленной, размер вознаграждения уменьшается пропорционально численности учащихся.

<*****> Выплата устанавливается от минимального оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, без учета нагрузки. Если заведование кабинетом, лабораторией

возложено на двух педагогических работников, выплата устанавливается в размере 5% каждому педагогическому работнику.

Если заведование учебно-опытным участком, мастерской, спортивным залом возложено на двух педагогических работников, выплата устанавливается в размере 10% каждому педагогическому работнику.

<*****> На работника может возлагаться выполнение функций классного руководителя в одном или двух классах. Выплата ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство осуществляется с применением районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях с особыми климатическими условиями. Финансовое обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство осуществляется за счет средств иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых муниципальному бюджету в целях софинансирования в полном объеме расходного обязательства Красноярского края, возникающего при осуществлении выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы, из федерального бюджета.

Размер выплат по итогам работы работникам МАОУ «Школа №17

Критерии оценки результативности и качества труда работников образовательной организации	Условия		Количество баллов
	наименование	индикатор	
1. Объем ввода законченных ремонтных объектов	1.1. Текущий ремонт 1.2. Капитальный ремонт	выполнен в срок, в полном объеме	5 10
2. Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда	2.1. Нестандартные методы работы в рамках реализации краевых и федеральных проектов	Грамоты, благодарственные письма, публикации по итогам работы	5
3. Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности образовательной организации	3.1. Реализация программ курсов внеурочной деятельности	Публикация в школьном сборнике	5
	3.2. Реализация программ курсов на углубленном (профильном) уровне	Преподавание предмета на базовом и углубленном (профильном) уровне	5
	3.3. Индивидуальная работа по предмету с учащимися во внеурочное время	Индивидуальный прогресс учащихся	5
	3.4. Работа по созданию нового классного коллектива в 1, 5, 10 классах (сентябрь)	Сохранность контингента	5
	3.5. Подготовка документов учащихся выпускных классов (характеристики, аттестаты)	Своевременность, Отсутствие замечаний	5
	3.6. Организация горячего питания учащихся	100% охват учащихся	5
	3.7. Разделение рабочего дня на части	При наличии перерывов между уроками более двух часов подряд	5
4. Достижение высоких результатов в работе за определенный период	4.1. Признание заслуг, высокого качества деятельности работника учредителем, органами власти	Грамоты, благодарственные письма	5

5. Участие в инновационной деятельности, методической работе	5. 1.Наличие реализуемых инновационных проектов краевого, муниципального уровней	Грамоты, благодарственные письма, публикации по итогам реализации проекта	5
6. Участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий	6.1. Наличие важных работ, мероприятий (Работа в пришкольном лагере дневного пребывания детей, организация работы интенсивных школ в каникулярное время и др.)	Грамоты, благодарственные письма, приказ директора	5
7. Долголетняя плодотворная работа	7.1. Присвоение почетного звания, награждение правительственными и отраслевыми наградами	Наличие наград за результаты педагогической деятельности	10
	7.2. Юбилейные даты (50 лет, 55 лет, 60 лет, 65 лет)		10

Стимулирующие выплаты (выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач; за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ

Должности	Критерии оценки результативности и качества труда работников школы	Условия		Предельное количество баллов	Период, в течение которого производится выплата
		наименование	индикатор		
Педагогические работники: Учитель	1.1. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	1.1.1. Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	1.1.1.а. Руководство объединениями педагогов (проектными командами, проблемными группами, методическими объединениями)	Обеспечение работы в соответствии с планом. Презентация промежуточных результатов работы объединения педагогов на методическом совете.	5	Месяц
		1.1.1.б. Участие в работе комиссий, управляющего совета, педагогического совета, совета по профилактике, психолого-педагогическом консилиуме и др. <u>(за рамками урочного времени)</u>	Своевременный сбор и обработка аналитического материала и представление его на заседаниях комиссий, совета, ППк Соблюдение профессиональной этики	5 - председатель секретарь, 3- члены комиссий, советов; 2 – организатор при проведении олимпиад, конкурсов и пр. по приказу директора 1 - Общественный наблюдатель	Месяц
	1.1.2. Непрерывное собственное профессиональное развитие	Призовое место в профессиональных, спортивных, творческих конкурсах	Школьный уровень	2	Полугодие
			муниципальный уровень	4	
			региональный уровень	8	
			федеральный уровень	10	
Победа в профессиональных спортивных, творческих конкурсах		Школьный уровень	5	Год	
		муниципальный уровень	8		
		региональный уровень	10		
		федеральный уровень	15		
1.1.3. Создание здоровьесберегающей среды	Подготовка документов для организации летнего отдыха детей	Организация работы по набору учащихся в пришкольный лагерь с дневным пребыванием детей, подготовка документации, соответствие нормативам	5	Квартал	

		Организация работы по набору учащихся в лагерь «Сокол» и другие загородные лагеря, подготовка документации	5	Квартал
1.1.4. Осуществление образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных технологий	Работа в дистанционном режиме	При условии заключения дополнительного соглашения на данный вид работы	5 баллов (по факту выполненных работ) <i>дополнительно за нагрузку согласно тарификации:</i> *до 17 часов - 1 балл, *18 - 26 часов - 2 балла, *27 - 36 часов - 3 балла <i>дополнительно за проверку тетрадей:</i> *0- 5% - 1 балл; * 10% - 2 балла; * 20% -25% - 3 балла	месяц
1.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
1.2.1. Стабильность и рост качества обучения, положительная динамика по индивидуальному у прогрессу учащихся	1.2.1.а. Качество успеваемости обязательные для сдачи предметы (результаты ОГЭ, ЕГЭ) за каждый предмет, класс	Средний балл выше показателя по региону/муниципалитету	6	Год
		Средний балл соответствует показателю по региону/муниципалитету	4	
		100% успеваемость с учетом индекса образовательных особенностей класса	2	
	1.2.1.б. Качество успеваемости предметы по выбору (результаты ОГЭ, ЕГЭ) за каждый предмет, класс	При количестве учащихся, сдающих ОГЭ/ ЕГЭ от 50% до 100%: ○ Средний балл выше показателя по региону/муниципалитету ○ Средний балл соответствует показателю по региону/муниципалитету	4 3	Год
		○ 100% успеваемость с учетом индекса образовательных особенностей класса	1	
	При количестве учащихся, сдающих ОГЭ/ ЕГЭ менее 50% ● Средний балл выше показателя качества по региону/муниципалитету	2 1	Год	

		<ul style="list-style-type: none"> Средний балл соответствует показателю по региону/муниципалитету 		
	1.2.1.в. Качество обученности по итогам оценочного периода в начальной школе (по результатам административных контрольных работ по каждому предмету)	Качество выше 70%, успеваемость - 100%	7	Месяц
		Качество 60-70% (выполнение - 100%)	3	Месяц
	1.2.1.г. Качество успеваемости (по результатам независимых оценочных процедур в 4 классах)	<ul style="list-style-type: none"> высокий уровень (выше показателя качества по краю) при 100% выполнении работы средний уровень (качество выше 50%) при 100% выполнении работы 100% сдача независимо от качества (с учетом индекса образовательных условий класса) 	6 за каждый предмет 2 за каждый предмет 1 за каждый предмет	Год
	1.2.1.д. Показатели качества промежуточной и текущей аттестации по предметам (по итогам четверти в 1-9 классах, полугодия в 10-11 классах)	При 100% успеваемости качество 40-50%	5	Четверть
При 100% успеваемости качество 51-70%		7		
При 100% успеваемости качество 71% и выше		10		
1.2.2. Достижения учащихся в олимпиадах, интеллектуальных творческих и спортивных конкурсах	Наличие учащихся – победителей и призеров «Всероссийской олимпиаде школьников», олимпиадах интеллектуальных, творческих и спортивных конкурсах различного уровня	Школьный уровень	2	Месяц
		Муниципальный уровень	4 (за каждого или команду)	Полугодие
		Краевой уровень	8 (за каждого или команду)	Полугодие
		Всероссийский уровень	12 (за каждого или команду)	Год
		Дистанционные всероссийские олимпиады, конкурсы, участие в которых утверждено приказом директора	2 (за каждого или команду)	Квартал
1.2.3. Достижения учащихся в НПК	1.2.3.а. Участие в НПК разного уровня	Школьный уровень	1 (за каждую работу)	Месяц
		Муниципальный уровень	2 (за каждую работу)	

		Краевой уровень	3 (за каждую работу)	
		Всероссийский уровень	4 (за каждую работу)	
	1.2.3.б. Наличие учащихся – победителей и призеров в научно – практических конференциях различного уровня	Школьный уровень	2 (за каждую работу)	Квартал
		Муниципальный уровень	4 (за каждую работу)	Полугодие
		Краевой уровень	8 (за каждую работу)	Полугодие
		Всероссийский уровень	10 (за каждую работу)	Год
1.2.4. Руководство и организация проектных и творческих групп учащихся (по приказу директора)	Разработка проекта/ плана работы и его реализация	Выполнение работы в соответствии с планом	1	Месяц
1.2.5. Создание коррекционно-развивающей образовательной среды для работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья	1.2.5.а. Результативность коррекционно-развивающей работы педагога	Выполнение рекомендаций ПМПК, положительная динамика	1 (за каждую АОП обучающегося с ОВЗ)	Год
		При 100% успеваемости качество 40-50%	5	Четверть
		При 100% успеваемости качество 51-70%	7	
		При 100% успеваемости качество 71% и выше	10	
1.2.6. Превышение количества обучающихся в классе	Проведение уроков в классах с наполняемостью свыше 25 человек	За часы работы в этих классах	0,1 (за 1 час)	Год
1.3. Выплаты за качество выполняемых работ				
1.3.1. Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательной деятельности	Освоение инновационных практик и их применение в практике работы с детьми	Результаты работы (статья, выступление, дидактические материалы, контрольно-измерительные материалы),	2	Квартал
		Работа в рамках экспериментальной площадки: проведение открытых уроков, мастер-классов, обучающих семинаров	2	Квартал
1.3.2. Обобщение и представление опыта работы	1.3.2.а. Выступление, проведение открытых мероприятий, мастер-классов на разных уровнях, публикации и др.	школьный уровень	2	Квартал
		муниципальный уровень	3	
		краевой уровень	4	
		всероссийский уровень	5	
		Публикации <u>профессиональных</u> журналов и сборниках	4	Полугодие

		1.3.2.б. Проведение школьного мероприятия за рамками урочного времени по приказу директора	Наличие необходимой документации, информация на сайт	2	Месяц
	1.3.3. Работа по реализации законодательства об образовании	Обследование микроучастка на предмет выявления учащихся, подлежащих обучению	Своевременность предоставления отчётных документов (акты обследования и др.)	2	Квартал
	1.3.4. Осуществление дополнительных работ, не входящих в должностные обязанности (без освобождения от основной работы)	1.3.4.а. Озеленение школы	Своевременность выполнения работ	2	Месяц
		1.3.4.б. Сопровождение учащихся по приказу директора <u>(за рамками учебного времени)</u>	Обеспечение соблюдения учащимися норм и правил общественного поведения, сохранения жизни и здоровья учащихся	1 (до 10 чел. в пределах города) 2 (свыше 10 чел. в пределах города) 5 (за пределами города)	Месяц
2. Педагогические работники: Воспитатель	2.1. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	2.1.1. Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	2.1.1.а. Руководство объединениями педагогов (проектными командами, проблемными группами, методическими объединениями)	Презентация промежуточных результатов работы объединения педагогов на методическом совете, выпуск методического пособия как результата работы объединений педагогов	5	Месяц
		2.1.1.б. Участие в работе комиссий, управляющего совета, педагогического совета по профилактике, психолого-педагогическом консилиуме и др. <u>(за рамками урочного времени)</u>	Своевременный сбор и обработка аналитического материала и представление его на заседаниях комиссий, совета, ППк Соблюдение профессиональной этики	5 - председатель, секретарь, 3- члены комиссий, советов; 2 – организатор при проведении олимпиад, конкурсов и пр. по приказу директора 1 - Общественный наблюдатель	Месяц
	2.1.2. Непрерывное спортивное профессиональное развитие	Призовое место в профессиональных, спортивных, творческих конкурсах	Школьный уровень	2	Полугодие
			муниципальный уровень	4	
			региональный уровень	8	
			федеральный уровень	10	
		Победа в профессиональных спортивных, творческих конкурсах	Школьный уровень	5	Год
			муниципальный уровень	8	
			региональный уровень	10	

		федеральный уровень	15	
2.1.3. Создание здоровьесберегающей среды	Подготовка документов для организации летнего отдыха детей	Организация работы по набору учащихся в пришкольный лагерь с дневным пребыванием детей, подготовка документации, соответствие нормативам	5	Квартал
		Организация работы по набору учащихся в лагерь «Сокол» и другие загородные лагеря, подготовка документации	5	Квартал
2.1.4. Осуществление образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных технологий	Работа в дистанционном режиме	При условии заключения дополнительного соглашения на данный вид работы	5 баллов (по факту выполненных работ)	месяц
2.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
2.2.1. Достижения воспитанников в олимпиадах, интеллектуальных творческих и спортивных конкурсах	Наличие воспитанников – победителей призеров в олимпиадах, интеллектуальных, творческих и спортивных конкурсах различного уровня	Школьный уровень	2	Месяц
		Муниципальный уровень	4 (за каждого или команду)	Полугодие
		Краевой уровень	8 (за каждого или команду)	Полугодие
		Всероссийский уровень	12 (за каждого или команду)	Год
		Дистанционные всероссийские олимпиады, конкурсы, участие в которых утверждено приказом директора	2 (за каждого или команду)	Квартал
2.2.2. Эффективность работы с родителями	2.2.2.а. Организация и проведение методической и консультационной помощи родителям	Отсутствие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций	5	Месяц
	2.2.2. б. Организация и проведение мероприятий для родителей с целью демонстрации достижений детей	Родительские собрания, воспитательные и другие мероприятия, предусмотренные ООП НОО	5	Месяц
	2.2.2.в. Посещаемость детей	Наполняемость группы более 90%	5	Месяц
	2.2.2.г. Организация и проведение профилактических мероприятий по предупреждению травматизма	Отсутствие травм, несчастных случаев с воспитанниками	2	Год

	2.2.2.д. Ведение документации по организации питания воспитанников	Своевременность, отсутствие замечаний	2	Год
2.2.3. Руководство и организация проектных и творческих групп учащихся (по приказу директора)	Разработка проекта/плана работы и его реализация	Выполнение работы в соответствии с планом	1	Месяц
2.2.4. Эффективность организационной деятельности	Ведение тематической страницы на школьном сайте	Соблюдение требований к публикации	1 за публикацию	Месяц
2.3. Выплаты за качество выполняемых работ				
2.3.1. Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательной деятельности	Освоение инновационных практик и их применение в практике работы с детьми	Результаты работы (статья, выступление, дидактические материалы), утвержденные в рамках городского инновационного комплекса	2	Квартал
		Работа в рамках экспериментальной площадки: проведение открытых уроков, мастер-классов, обучающих семинаров	2	Квартал
2.3.2. Обобщение и представление опыта работы	2.3.2.а. Выступление, проведение открытых мероприятий, мастер-классов на разных уровнях, публикации и др.	школьный уровень	2	Квартал
		муниципальный уровень	3	
		краевой уровень	4	
		всероссийский уровень	5	
	Публикации в профессиональных журналах и сборниках	4	Полугодие	
	2.3.2.б. Проведение школьного мероприятия за рамками урочного времени по приказу директора	Наличие необходимой документации, информация на сайт	2	Месяц
2.3.3. Работа по реализации законодательства об образовании	Обследование микроучастка на предмет выявления учащихся, подлежащих обучению	Своевременность предоставления отчетных документов (акты обследования и др.)	2	Квартал
2.3.4. Осуществление дополнительных работ, не входящих в должностные обязанности (без освобождения от основной работы)	2.3.4.а. Озеленение школы	Своевременность выполнения работ	2	Месяц
	2.3.4.б. Сопровождение учащихся по приказу директора	Обеспечение соблюдения учащимися норм и правил	1 (до 10 чел. в пределах города)	Месяц

3.
Педагогическ
ие работники:
**педагог-
психолог**

	<u>(за рамками учебного времени)</u>	общественного поведения, сохранения жизни и здоровья учащихся	2 (свыше 10 чел. в пределах города) 5 (за пределами города)	
3.1. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
3.1.1. Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	3.1.1.а. Руководство объединениями педагогов (проектными командами, проблемными группами, методическими объединениями)	Презентация промежуточных результатов работы объединения педагогов на методическом совете, выпуск методического пособия как результата работы объединений педагогов	5	Месяц
	3.1.1.б. Участие в работе комиссий, управляющего совета, педагогического совета, совета по профилактике, психолого-педагогическом консилиуме и др. <u>(за рамками урочного времени,</u>	Своевременный сбор и обработка аналитического материала и представление его на заседаниях комиссий, совета, ППк Соблюдение профессиональной этики	5 - председатель, секретарь, 3 - члены комиссий, советов; 2 – организатор при проведении олимпиад, конкурсов и пр. по приказу директора 1 - Общественный наблюдатель	Месяц
3.1.2. Непрерывное собственное профессиональное развитие	Призовое место в профессиональных, спортивных, творческих конкурсах	Школьный уровень	2	Месяц
		муниципальный уровень	4	
		региональный уровень	8	
		федеральный уровень	10	
	Победа в профессиональных спортивных, творческих конкурсах	Школьный уровень	5	Месяц
		муниципальный уровень	8	
региональный уровень		10		
		федеральный уровень	15	Год
3.1.3. Создание здоровьесберегающей среды	3.1.3.а. Подготовка документов для организации летнего отдыха детей	Организация работы по набору учащихся в пришкольный лагерь с дневным пребыванием детей, подготовка документации, соответствие нормативам	5	Квартал
		Организация работы по набору учащихся в лагерь «Сокол» и другие загородные лагеря, подготовка документации	5	Квартал
3.1.4. Осуществление образовательной деятельности с применением электронного	Работа в дистанционном режиме	При условии заключения дополнительного соглашения на данный вид работы	5 баллов (по факту выполненных работ)	месяц

обучения и дистанционных технологий				
3.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
3.2.1. Эффективность методов и способов работы по психолого-педагогическому сопровождению детей	3.2.1.а. Работа по выявлению и снижению количества детей, относящихся к «группе риска».	Положительная динамика	2	Месяц
	3.2.1.б. Проведение мероприятий, направленных на предупреждение возникновения явлений дезадаптации и асоциального поведения обучающихся	Адаптация учащихся Обращение учащихся в службу медиации	2 (за 1 мероприятие)	Месяц
	3.2.1.в. Разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам по профилактике и преодолению кризисных проявлений в поведении детей	Отсутствие обращений в комиссию по урегулированию споров	2 (за 1 рекомендацию)	Месяц
	3.2.1.г. Консультирование родителей (законных представителей) с целью ориентации в проблемах личного и социального развития учащихся	Отсутствие жалоб родителей по вопросам межличностного общения учащихся	2 (за 1 консультацию)	Месяц
3.2.2. Результаты коррекционно-развивающей деятельности	Позитивная динамика достижений учащихся с ОВЗ	<ul style="list-style-type: none"> ○ менее 50% детей, охваченных психолого-педагогической помощью ○ от 51% до 70% детей, охваченных психолого-педагогической помощью ○ от 70% и выше 	5 4 3	Год
3.2.3. Эффективность организационной деятельности	Ведение тематической страницы на школьном сайте	Соблюдение требований к публикации	1 за публикацию	Месяц

3.2.4. Деятельность по организации методического, материально-технического оснащения кабинета	Регулярное пополнение кабинета	Наполняемость кабинета наглядными пособиями согласно плану	2	Месяц
3.3. Выплаты за качество выполняемых работ				
3.3.1. Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательной деятельности	Освоение инновационных практик и их применение в практике работы с детьми	Результаты работы (статья, выступление, методические и дидактические разработки, рекомендации, пособия)	2	Квартал
		Работа в рамках экспериментальной площадки: проведение открытых уроков, мастер-классов, обучающих семинаров	2	Квартал
3.3.2. Обобщение и представление опыта работы	3.3.2.а. Выступление, проведение открытых мероприятий, мастер-классов на разных уровнях, публикации и др.	школьный уровень муниципальный уровень краевой уровень всероссийский уровень	2 3 4 5	Квартал
	3.3.2.б. Проведение школьного мероприятия за рамками урочного времени по приказу директора	Наличие необходимой документации, информация на сайт	4 2	Полугодие Месяц
3.3.3. Работа по реализации законодательства об образовании	Обследование микроучастка на предмет выявления учащихся, подлежащих обучению	Своевременность предоставления отчётных документов (акты обследования и др.)	2	Квартал
3.3.4. Осуществление дополнительных работ, не входящих в должностные обязанности (без освобождения от основной работы)	3.3.4.а. Озеленение школы	Своевременность выполнения работ	2	Месяц
	3.3.4.б. Сопровождение учащихся по приказу директора <u>(за рамками учебного времени)</u>	Обеспечение соблюдения учащимися норм и правил общественного поведения, сохранения жизни и здоровья учащихся	1 (до 10 чел. в пределах города) 2 (свыше 10 чел. в пределах города) 5 (за пределами города)	Месяц
4.1. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
4.1.1. Обеспечение методического уровня организации образовательного	4.1.1.а. Руководство объединениями педагогов (проектными командами, проблемными	Презентация промежуточных результатов работы объединения педагогов на методическом совете, выпуск методического	5	Месяц

4.
Педагогический работник:
Методист

о процесса	группами, методическими объединениями)	пособия как результата работы объединений педагогов		
	4.1.1.б. Участие в работе комиссий, управляющего совета, педагогического совета, совета по профилактике, психолого-педагогическом консилиуме и др. <u>(за рамками урочного времени.</u>	Своевременный сбор и обработка аналитического материала и представление его на заседаниях комиссий, совета, ППк Соблюдение профессиональной этики	5 - председатель, секретарь, 3- члены комиссий, советов; 2 – организатор при проведении олимпиад, конкурсов и пр. по приказу директора 1 - Общественный наблюдатель	Месяц
4.1.2. Непрерывное собственное профессиональное развитие	Призовое место в профессиональных, спортивных, творческих конкурсах	Школьный уровень	2	Месяц
		муниципальный уровень	4	Полугодие
		региональный уровень	8	
		федеральный уровень	10	
	Победа в профессиональных спортивных, творческих конкурсах	Школьный уровень	5	Месяц
		муниципальный уровень	8	Год
		региональный уровень	10	
		федеральный уровень	15	
4.1.3. Создание здоровьесберегающей среды	4.1.3.а. Подготовка документов для организации летнего отдыха детей	Организация работы по набору учащихся в пришкольный лагерь с дневным пребыванием детей, подготовка документации, соответствие нормативам	5	Квартал
		Организация работы по набору учащихся в лагерь «Сокол» и другие загородные лагеря, подготовка документации	5	Квартал
4.1.4. Осуществление образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных технологий	Работа в дистанционном режиме	При условии заключения дополнительного соглашения на данный вид работы	5 баллов (по факту выполненных работ)	месяц
4.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
4.2.1. Организация повышения профессионального мастерства педагогов	4.2.1.а. Проведение мастер-классов для педагогов по трансляции методов, форм, технологий	1 раз в месяц	2	Месяц
		более 1 раза в месяц	3	Месяц

	4.2.1.б. Достижения педагогов в профессиональных конкурсах, конкурсах методических материалов, образовательных программ	Призовое место в профессиональных, спортивных, творческих конкурсах	Школьный уровень	2	Месяц			
			муниципальный уровень	4	Полугодие			
			региональный уровень	8	Полугодие			
		Победа в профессиональных спортивных, творческих конкурсах	федеральный уровень	10	Полугодие			
			Школьный уровень	5	Месяц			
			муниципальный уровень	8	Полугодие			
	4.2.2. Эффективность организационной деятельности	Ведение тематической страницы на школьном сайте	Соблюдение требований к публикации	1	за публикацию	Месяц		
				4.3. Выплаты за качество выполняемых работ				
	4.3.1. Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательной деятельности	Разработка проектов, методических материалов	Наличие собственных проектов, методических материалов	2		Квартал		
				4.3.2. Обобщение и представление педагогического опыта	Выступление, проведение открытых мероприятий, мастер-классов на разных уровнях, публикации и др.		школьный уровень	2
муниципальный уровень							3	
краевой уровень							4	
всероссийский уровень							5	
4.3.3. Работа по реализации законодательства об образовании				Обследование микроучастка на предмет выявления учащихся, подлежащих обучению	Своевременность предоставления отчётных документов (акты обследования и др.)		2	
	4.3.4. Осуществление дополнительных работ, не входящих в должностные обязанности (без освобождения от основной работы)	4.3.4.а. Озеленение школы	Своевременность выполнения работ			2		Месяц
4.3.4.б. Сопровождение учащихся по приказу директора (<u>за рамками учебного времени</u>)				Обеспечение соблюдения учащимися норм и правил общественного поведения, сохранения жизни и здоровья учащихся	1 (до 10 чел. в пределах города) 2 (свыше 10 чел. в пределах города) 5 (за пределами города)		Месяц	
	5. Педагогические работники: социальный педагог	5.1. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач						
5.1.1. Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса		5.1.1.а. Руководство объединениями педагогов (проектными командами, проблемными группами, методическими объединениями)	Презентация промежуточных результатов работы объединения педагогов на методическом совете, выпуск методического пособия как результата работы объединений педагогов	5		Месяц		

	5.1.1.б. Участие в работе комиссий, управляющего совета, педагогического совета, совета по профилактике, психолого-медико-педагогическом консилиуме и др. <u>(за рамками урочного времени.</u>	Своевременный сбор и обработка аналитического материала и представление его на заседаниях комиссий, совета, ПМПк Соблюдение профессиональной этики	5 - председатель, секретарь 3- члены комиссий, советов; 2 – организатор при проведении олимпиад, конкурсов и пр. по приказу директора 1 - Общественный наблюдатель	Месяц
5.1.2. Непрерывное собственное профессиональное развитие	Призовое место в профессиональных, спортивных, творческих конкурсах	Школьный уровень	2	Месяц
		муниципальный уровень	4	
		региональный уровень	8	
		федеральный уровень	10	
	Победа в профессиональных спортивных, творческих конкурсах	Школьный уровень	5	Полугодие
		муниципальный уровень	8	
		региональный уровень	10	
		федеральный уровень	15	
5.1.3. Создание здоровьесберегающей среды	5.1.3.а. Подготовка документов для организации летнего отдыха детей	Организация работы по набору учащихся в пришкольный лагерь с дневным пребыванием детей, подготовка документации, соответствие нормативам	5	Квартал
		Организация работы по набору учащихся в лагерь «Сокол» и другие загородные лагеря, подготовка документации	5	Квартал
5.1.4. Осуществление образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных технологий	Работа в дистанционном режиме	При условии заключения дополнительного соглашения на данный вид работы	5 баллов (по факту выполненных работ)	месяц
5.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
5.2.1. Проведение мероприятий по социальной защите и социальной помощи несовершеннолетним	5.2.1.а. Ведение документации по организации бесплатного питания	Отсутствие замечаний	10	Год
	5.2.1.б. Ведение документации по расследованию несчастных случаев с обучающимися	Своевременность Отсутствие замечаний	1 (за ребенка)	Месяц

	5.2.1.в. Защита прав и законных интересов несовершеннолетних в суде	Участие в судебном заседании по повестке	3	Месяц
	5.2.1.г. Посещение на дому обучающихся, состоящих на различных видах учета	100% посещаемость учебных занятий обучающимися	1	Месяц
5.2.2. Включение несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета, в реализацию программ, направленных на формирование законопослушного поведения	Снижение количества учащихся, поставленных на учет в ПДН, КДНиЗП;	Положительная динамика	2	Квартал
	Отсутствие правонарушений, совершенных учащимися	0	2	Квартал
	Успеваемость учащихся, состоящих на различных видах учета, по итогам четверти/полугодия	100%	2	Квартал
5.2.3. Эффективность организационной деятельности	Ведение тематической страницы на школьном сайте	Соблюдение требований к публикации	1 за публикацию	Месяц
5.3. Выплаты за качество выполняемых работ				
5.3.1. Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательной деятельности	Освоение инновационных практик и их применение в практике работы с детьми	Результаты работы (статья, выступление, дидактические материалы, контрольно-измерительные материалы), утвержденные в рамках городского инновационного комплекса	2	Квартал
		Работа в рамках экспериментальной площадки: проведение открытых уроков, мастер-классов, обучающих семинаров	2	Квартал
5.3.2. Обобщение и представление опыта работы	5.3.2.а. Выступление, проведение открытых мероприятий, мастер-классов на разных уровнях, публикации и др.	школьный уровень	2	Квартал
		муниципальный уровень	3	
		краевой уровень	4	
		всероссийский уровень	5	
	5.3.2.б. Проведение школьного мероприятия за	Наличие необходимой документации, информация на сайт	2	Месяц
		Публикации в профессиональных журналах и сборниках	4	Полугодие

		рамками урочного времени по приказу директора			
	5.3.3. Работа по реализации законодательства об образовании	Обследование микроучастка на предмет выявления учащихся, подлежащих обучению	Своевременность предоставления отчётных документов (акты обследования и др.)	2	Квартал
	5.3.4. Осуществление дополнительных работ, не входящих в должностные обязанности (без освобождения от основной работы)	5.3.4.а. Озеленение школы	Своевременность выполнения работ	2	Месяц
		5.3.4.б. Сопровождение учащихся по приказу директора <u>(за рамками учебного времени)</u>	Обеспечение соблюдения учащимися норм и правил общественного поведения, сохранения жизни и здоровья учащихся	1 (до 10 чел. в пределах города) 2 (свыше 10 чел. в пределах города) 5 (за пределами города)	Месяц
6. Педагогические работники: учитель-логопед, учитель-дефектолог	6.1. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	6.1.1. Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	6.1.1.а. Руководство объединениями педагогов (проектными командами, проблемными группами, методическими объединениями)	Презентация промежуточных результатов работы объединения педагогов на методическом совете, выпуск методического пособия как результата работы объединений педагогов	5	Месяц
		6.1.1.б. Участие в работе комиссий, управляющего совета, педагогического совета, совета по профилактике, психолого-педагогическом консилиуме и др. <u>(за рамками урочного времени,</u>	Своевременный сбор и обработка аналитического материала и представление его на заседаниях комиссий, совета, ПМк Соблюдение профессиональной этики	5 - председатель, секретарь, 3- члены комиссий, советов; 2 – организатор при проведении олимпиад, конкурсов и пр. по приказу директора 1 - Общественный наблюдатель	Месяц
	6.1.2. Непрерывное собственное профессиональное развитие	Призовое место в профессиональных, спортивных, творческих конкурсах	Школьный уровень муниципальный уровень региональный уровень федеральный уровень	2 4 8 10	Месяц Полугодие
		Победа в профессиональных спортивных, творческих конкурсах	Школьный уровень муниципальный уровень региональный уровень федеральный уровень	5 8 10 15	Месяц Год
	6.1.3. Создание здоровьесберега	6.1.3.а. Подготовка документов для	Организация работы по набору учащихся в	5	Квартал

ющей среды	организации летнего отдыха детей	пришкольный лагерь с дневным пребыванием детей, подготовка документации, соответствие нормативам		
		Организация работы по набору учащихся в лагерь «Сокол» и другие загородные лагеря, подготовка документации	5	Квартал
6.1.4. Осуществление образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных технологий	Работа в дистанционном режиме	При условии заключения дополнительного соглашения на данный вид работы	5 баллов (по факту выполненных работ)	месяц
6.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
6.2.1. Диагностика развития учащихся	Обследование учащихся и представление результатов диагностики на ППк	Два раза в год (сентябрь, май)	2	Месяц
6.2.2. Превышение количества обучающихся в группе	Проведение занятий в группе с учетом количества обучающихся с ОВЗ и их особенностей	Выполнение рекомендаций ПМПк, Положительная динамика	1 (за 1 ребенка)	Год
6.2.3. Результаты коррекционно-развивающей деятельности	Позитивная динамика достижений учащихся	<ul style="list-style-type: none"> ○ менее 50% детей, ○ от 51% до 70% детей, ○ от 70% и выше 	5 4 3	Год
6.2.4. Деятельность по организации методического, материально-технического оснащения кабинета	Регулярное пополнение предметно-развивающей среды кабинета	Наполняемость кабинета наглядными пособиями согласно плану	2	Месяц
6.2.5. Консультационная работа	Консультирование педагогов и родителей (лиц, их заменяющих) по использованию приемов и методов оказания помощи учащимся, имеющим нарушения	Письменные рекомендации	1 (за 1 ребенка)	Месяц
6.2.6. Эффективность организационной деятельности	Ведение тематической страницы на школьном сайте	Соблюдение требований к публикации	1 за публикацию	Месяц
6.3. Выплаты за качество выполняемых работ				

	6.3.1. Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательной деятельности	Освоение инновационных практик и их применение в практике работы с детьми	Результаты работы (статья, выступление, методические и дидактические разработки, рекомендации, пособия)	2	Квартал
			Работа в рамках экспериментальной площадки: проведение открытых уроков, мастер-классов, обучающих семинаров	2	Квартал
	6.3.2. Обобщение и представление опыта работы	6.3.2.а. Выступление, проведение открытых мероприятий, мастер-классов на разных уровнях, публикации и др.	школьный уровень	2	Квартал
			муниципальный уровень	3	
			краевой уровень	4	
			всероссийский уровень	5	
		6.3.2.б. Проведение школьного мероприятия за рамками урочного времени по приказу директора	Наличие необходимой документации, информация на сайт	2	Месяц
	6.3.3. Работа по реализации законодательства об образовании	Обследование микроучастка на предмет выявления учащихся, подлежащих обучению	Своевременность предоставления отчётных документов (акты обследования и др.)	2	Квартал
	6.3.4. Осуществление дополнительных работ, не входящих в должностные обязанности (без освобождения от основной работы)	6.3.4.а. Озеленение школы	Своевременность выполнения работ	2	Месяц
		6.3.4.б. Сопровождение учащихся по приказу директора <u>(за рамками учебного времени)</u>	Обеспечение соблюдения учащимися норм и правил общественного поведения, сохранения жизни и здоровья учащихся	1 (до 10 чел. в пределах города) 2 (свыше 10 чел. в пределах города) 5 (за пределами города)	Месяц
7.	Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Педагогические работники: педагог дополнительного образования, педагог-организатор, преподаватель-организатор ОБЖ	7.1.1. Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	7.1.1.а. Руководство объединениями педагогов (проектными командами, проблемными группами, методическими объединениями)	Презентация промежуточных результатов работы объединения педагогов на методическом совете, выпуск методического пособия как результата работы объединений педагогов	5	Месяц
		7.1.1.б. Участие в работе комиссий, управляющего совета,	Своевременный сбор и обработка аналитического материала и	5 - председатель, секретарь, 3- члены	Месяц

	педагогического совета, совета по профилактике, психолого-педагогическом консилиуме и др. <u>(за рамками урочного времени)</u>	представление его на заседаниях комиссий, совета, ПШк Соблюдение профессиональной этики	комиссий, советов; 2 – организатор при проведении олимпиад, конкурсов и пр. по приказу директора 1 – Общественный наблюдатель	
7.1.2. Непрерывное собственное профессиональное развитие	Призовое место в профессиональных, спортивных, творческих конкурсах	Школьный уровень	2	Месяц
		муниципальный уровень	4	Полугодие
		региональный уровень	8	
		федеральный уровень	10	
	Победа в профессиональных спортивных, творческих конкурсах	Школьный уровень	5	Месяц
		муниципальный уровень	8	Год
		региональный уровень	10	
		федеральный уровень	15	
7.1.3. Создание здоровьесберегающей среды	Подготовка документов для организации летнего отдыха детей	Организация работы по набору учащихся в пришкольный лагерь с дневным пребыванием детей, подготовка документации, соответствие нормативам	5	Квартал
		Организация работы по набору учащихся в лагерь «Сокол» и другие загородные лагеря, подготовка документации	5	Квартал
7.1.4. Осуществление образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных технологий	Работа в дистанционном режиме	При условии заключения дополнительного соглашения на данный вид работы	5 баллов (по факту выполненных работ)	месяц
7.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
7.2.1. Достижения учащихся	Наличие <u>победителей</u> и <u>призеров</u> среди <u>учащихся, не обучающихся в спортивных школах</u> города, в краевых, всероссийских, международных соревнованиях, олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах	Международный и федеральный уровни	4	Полугодие
		Краевой уровень	3	
		Муниципальный уровень	2	
		наличие команд - победителей и призеров, в т.ч. международный и федеральный уровень краевой уровень муниципальный уровень	5 (за команду) 4 (за команду) 3 (за команду)	Полугодие
7.2.2. Участие в разработке и	Разработка и реализация	Призовое место в конкурсе проектов и		Квартал

реализации проектов, программ, содержания деятельности связанных с работой одаренными детьми	проектов и программ, связанных с работой с одаренными детьми	программ: муниципальный уровень краевой уровень федеральный уровень	1 2 4	
7.2.3. Интеграция во внеурочную деятельность учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-сирот, детей, состоящих на разных видах учета	Наличие в постоянной/временной группе обучающихся с ОВЗ, детей-сирот, детей, состоящих на разных видах учета	За каждого обучающегося	1	Месяц
7.2.4. Организация работы по соблюдению правил безопасности дорожного движения, ГО и ЧС	7.3.6.а. Организация работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Выполнение работы в соответствии с планом	3	Год
	7.3.6.б. Организация работы по гражданской обороне	Проведение учений	1 (по факту)	Квартал
7.2.5. Участие в проведении внеклассного мероприятия за рамками урочного времени по приказу директора	Выполнение технических условий проведения массового мероприятия	Обеспечение соблюдения учащимися норм и правил общественного поведения, сохранения жизни и здоровья учащихся	1 (на уровне школы) 2 (на уровне города)	Месяц
7.2.5. Эффективность организационно й деятельности	Ведение тематической страницы на школьном сайте	Соблюдение требований к публикации	1 за публикацию	Месяц
7.3. Выплаты за качество выполняемых работ				
7.3.1. Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательной деятельности	Освоение инновационных практик и их применение в практике работы с детьми	Результаты работы (статья, выступление, дидактические материалы, контрольно-измерительные материалы), утвержденные в рамках городского инновационного комплекса	2	Квартал
		Работа в рамках экспериментальной площадки: проведение открытых уроков, мастер-классов, обучающихся семинаров	2	Квартал
7.3.2.	7.3.2.а. Выступление,	школьный уровень	2	Квартал

	Обобщение и представление опыта работы	проведение открытых мероприятий, мастер-классов на разных уровнях, публикации и др.	муниципальный уровень	3	Полугодие
			краевой уровень	4	
			всероссийский уровень	5	
			Публикации в профессиональных журналах и сборниках	4	
			7.3.2.б. Проведение школьного мероприятия за рамками урочного времени по приказу директора	Наличие необходимой документации, информация на сайт	
7.3.3. Работа по реализации законодательства об образовании	Обследование микроучастка на предмет выявления учащихся, подлежащих обучению	Своевременность предоставления отчётных документов (акты обследования и др.)	2	Квартал	
7.3.4. Осуществление дополнительных работ, не входящих в должностные обязанности (без освобождения от основной работы)	7.3.4.а. Озеленение школы	Своевременность выполнения работ	2	Месяц	
					7.3.4.б. Сопровождение учащихся по приказу директора <u>(за рамками учебного времени)</u>
	8.1. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
Педагогические работники: педагог – библиотекарь	8.1.1. Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса	8.1.1.а. Руководство объединениями педагогов (проектными командами, проблемными группами, методическими объединениями)	Презентация промежуточных результатов работы объединения педагогов на методическом совете, выпуск методического пособия как результата работы объединений педагогов	5	Месяц
		8.1.1.б. Участие в работе комиссий, управляющего совета, педагогического совета, совета по профилактике, психолого-педагогическом консилиуме и др.	Своевременный сбор и обработка аналитического материала и представление его на заседаниях комиссий, совета, ППк Соблюдение профессиональной этики	5 - председатель, секретарь, 3- члены комиссий, советов; 2 – организатор при проведении олимпиад, конкурсов и пр. по приказу директора 1 - Общественный наблюдатель	Месяц
	8.1.2. Непрерывное собственное	Призовое место в профессиональных, спортивных,	Школьный уровень муниципальный уровень региональный уровень	2 4 8	Месяц Полугодие

профессиональн ое развитие	творческих конкурсах	федеральный уровень	10	
	Победа в профессиональных спортивных, творческих конкурсах	Школьный уровень	5	Месяц
		муниципальный уровень	8	Год
		региональный уровень	10	
		федеральный уровень	15	
8.1.3. Создание здоровьесберегающей среды	Подготовка документов для организации летнего отдыха детей	Организация работы по набору учащихся в пришкольный лагерь с дневным пребыванием детей, подготовка документации, соответствие нормативам	5	Квартал
		Организация работы по набору учащихся в лагерь «Сокол» и другие загородные лагеря, подготовка документации	5	Квартал
8.1.4. Осуществление образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных технологий	Работа в дистанционном режиме	При условии заключения дополнительного соглашения на данный вид работы	5 баллов (по факту выполненных работ)	месяц
8.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы				
8.2.1. Создание системы работы по повышению мотивации учащихся к чтению	Количество учащихся школы, пользующихся фондом библиотеки за исключением фонда учебников	более 80%	4	Квартал
8.2.2. Сохранность библиотечного фонда	Количество списываемой литературы библиотечного фонда	менее 20% фонда	5	Год
8.2.3. Работа с фондом учебников	Обеспеченность учебниками	100%	10	Год
8.2.4. Совершенствование информационно-библиотечной системы школы	8.2.4.а. Оформление указателей, тематических списков, буклетов и т.д	Использование материалов при проведении уроков информационной культуры	2 (за каждый указатель, буклет и пр.)	Квартал
	8.2.4.б. Организация книжных выставок, обзорных бесед по прочитанным книгам	Обязательное включение обучающихся с ОВЗ, детей-сирот, детей, состоящих на разных видах учета	3 (за каждое мероприятие)	Месяц
	8.2.4. в. Создание и ведение базы данных школьной библиотеки	Внедрение новых информационных технологий, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов	5	Год

8.2.5. Эффективность организационной деятельности	Ведение тематической страницы на школьном сайте	Соблюдение требований к публикации	1 за публикацию	Месяц
8.3. Выплаты за качество выполняемых работ				
8.3.1. Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательной деятельности	Освоение инновационных практик и их применение в практике работы с детьми	Результаты работы (статья, выступление, дидактические материалы, контрольно-измерительные материалы), утвержденные в рамках городского инновационного комплекса	2	Квартал
		Работа в рамках экспериментальной площадки: проведение открытых уроков, мастер-классов, обучающих семинаров	2	Квартал
8.3.2. Обобщение и представление опыта работы	8.3.2.а. Выступление, проведение открытых мероприятий, мастер-классов на разных уровнях, публикации и др.	школьный уровень	2	Квартал
		муниципальный уровень	3	
		краевой уровень	4	
		всероссийский уровень	5	
	8.3.2.б. Организация и проведение внеклассного мероприятия по приказу директора	Наличие необходимой документации, информация на сайт	2	Месяц
8.3.3. Работа по реализации законодательства об образовании	Обследование микроучастка на предмет выявления учащихся, подлежащих обучению	Своевременность предоставления отчетных документов (акты обследования и др.)	2	Квартал
8.3.4. Осуществление дополнительных работ, не входящих в должностные обязанности (без освобождения от основной работы)	8.3.4.а. Озеленение школы	Своевременность выполнения работ	2	Месяц
	8.3.4.б. Сопровождение учащихся по приказу директора <u>(за рамками учебного времени)</u>	Обеспечение соблюдения учащимися норм и правил общественного поведения, сохранения жизни и здоровья учащихся	1 (до 10 чел. в пределах города) 2 (свыше 10 чел. в пределах города) 5 (за пределами города)	Месяц
9. Лаборант	9.1. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	9.1.1. Осуществление дополнительных работ	Выполнение работ сверх должностных обязанностей	(по факту)	4 за каждое

9.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы					
	9.2.1. Функционирование и развитие кабинета	6.2.1.а. Качественное ведение документации, своевременная подача заявок на пополнение материально-технической базы	Подача заявок на пополнение МТБ кабинета	4	Месяц
		6.2.1.б. Строгое соблюдение инструкций по охране жизни и здоровья учащихся	Соблюдение норм и правил при работе, отсутствие несчастных случаев	4	Месяц
9.3. Выплаты за качество выполняемых работ					
	9.3.1. Участие в городских общественных мероприятиях	Победа или призовое место в соревнованиях различного уровня	Диплом победителя в личном первенстве	4 (за каждый вид)	Месяц
			Диплом призера в личном первенстве	3 (за каждый вид)	Месяц
			Диплом победителя в командном первенстве	3 (за каждый вид)	Месяц
			Диплом призера в командном первенстве	2 (за каждый вид)	Месяц
10. Учебно-вспомогательный персонал: секретарь-машинистка, инспектор по кадрам, делопроизводитель, специалист по закупкам, специалист по охране труда	10.1. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	10.1.1. Своевременная подготовка локальных нормативных актов школы по охране труда, по организации делопроизводства	Полнота и соответствие нормативным и регламентирующим работу актам	100% соответствие нормам действующего законодательства	2 за один документ	Месяц
	10.1.2. Своевременная подготовка финансово-экономических документов	Полнота и соответствие нормативным и регламентирующим работу актам	100% соответствие нормам действующего законодательства	2 за один документ	Месяц
	10.1.3. Ведение документации школы (участие в отборе документов, передаваемых на государственное хранение)	Полнота и соответствие нормативным и регламентирующим работу актам	отсутствие замечаний администрации школы, контролирующих или надзирающих органов (по факту)	4	Месяц
	10.1.4. Ведение документации школы в электронном варианте	Работа с федеральными сайтами, ведение программы 1С-кадры, базы КИАСУО	Постоянная работа	4	Месяц
	10.1.5. Оформление документов для участия в краевых и федеральных программах, проектах, конкурсах	Соответствие заданным нормам	100% (по факту)	3	Месяц

	10.1.6. Обработка, предоставление дополнительной информации	Наличие замечаний	0 (по факту)	2	Месяц
	10.1.7. За разъездной характер работы		наличие документов	4	Месяц
10.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы					
	10.2.1. Оперативность	8.2.1.а. выполнение заданий, отчетов, поручений ранее установленного срока без снижения качества	Постоянно без замечаний	4	Месяц
		8.2.1.б. Своевременное обеспечение сезонной подготовки обслуживаемого здания, сооружений, оборудования и механизмов	Выполнение работ ранее установленного срока без снижения качества (на основании актов приемки)	4	Месяц
10.3. Выплаты за качество выполняемых работ					
	10.3.1. Создание в школе номенклатуры дел и системы документооборота	Наличие регламентов по созданию внутренних документов	Соответствие нормам	1	Месяц
	10.3.2. Соблюдение в школе единых требований к оформлению документов, системы документооборота	Выполнение регламентов по ведению внутренних документов	100% соответствие	1	Месяц
	10.3.3. Создание документов и отчетности в электронном варианте	Постоянный мониторинг и совершенствование информационного программного обеспечения	по факту	4	Месяц
	10.3.4. Подготовка документов для работы с надзорными органами	За работу с надзорными органами: суды, налоговая инспекция, Роспотребнадзор, Госпожнадзор, Ростехнадзор и др.	по факту	2 (за каждый)	Месяц
11. Обслуживающий персонал: рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту	11.1. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
	11.1.1. Соблюдение санитарно-гигиенических норм	Наличие замечаний администрации учреждения, предписаний контролирурующих или надзирающих органов, аварий	0	2	Месяц
	11.1.2. Соблюдение правил			2	Месяц

зданий, дворник, сторож (вахтер), сторож (старший), уборщик служебных помещений	по охране труда					
	11.1.3.Соблюдение правил техники безопасности			2	Месяц	
	11.1.4.Соблюдение правил пожарной безопасности			2	Месяц	
	11.1.5.Обеспечение сохранности имущества (для сторожа (вахтера))			2	Месяц	
	11.1.6.Обеспечение безопасности и функционирование школы	11.1.6.а. Увеличение объемов работы в осенне-весенний период	уборка помещений 4-х разовая (вместо 3-х разовой)		2	Месяц
		11.1.6.б. Уборка снега с крыши зимой	Выполнение полного объема работы		6	Месяц
		11.1.6.в. Проведение работ, связанных с производственной необходимостью и обеспечением жизнедеятельности зданий и сооружений	по факту, качественное выполнение		4	Месяц
	11.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы					
	11.2.1.Осуществление дополнительных работ	11.2.1.а. Участие в проведении ремонтных работ в школе, погрузочно-разгрузочные работы		постоянно	5	Месяц
		11.2.1. б. Устранение последствий аварийных ситуаций, стихийных бедствий, погодных катаклизмов		по факту	6	Месяц
11.2.1.в. Дополнительные работы, не входящие в должностные обязанности		Выполнение работ сверх должностных обязанностей (по факту)		2 (за каждый)	Месяц	
11.3. Выплаты за качество выполняемых работ						
11.3.1. Ресурсосбережение при выполнении работ	Осуществление рационального расходования электроэнергии, воды, тепловой энергии		Отсутствие превышения лимитов	2	Месяц	

**Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия
их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности
образовательной организации для заместителей директора МАОУ «Школа № 17»**

Критерии оценки эффективности и качества деятельности учреждения	Условия		Предельный размер выплат к должностному окладу
	наименование	индикатор	
1. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
Обеспечение стабильного функционирования учреждения	1.1.создание условий безопасности и сохранности жизни и здоровья участников образовательного процесса, обеспечение стабильной охраны труда и техники безопасности	разработка и ежеквартальная актуализация планов мероприятий по устранению предписаний надзорных органов	10%
		своевременное устранение предписаний при наличии финансирования	10%
		отсутствие травм, несчастных случаев, допущенных при несоблюдении мер безопасности сотрудниками учреждения	10%
	1.2.подготовка локальных нормативных актов учреждения, исходящей документации, отчетной документации	соответствие локальных нормативных актов учреждения нормам действующего законодательства, своевременное и качественное предоставление отчетной документации	20%
	1.3.отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися	0	10%
	2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы		
Обеспечение развития учреждения	2.1.организация участия педагогов, обучающихся в профессиональных конкурсах, мероприятиях (наличие призового места)	региональном	10%
	2.2.ведение экспериментальной работы	наличие статуса базовой площадки с предоставлением ежемесячно на сайте деятельности	10%
3. Выплаты за качество выполняемых работ			
Результативность	3.1.освоение	качество обученности по	

деятельности учреждения	образовательной программы по результатам четвертных и годовых оценок обучающихся	результатам итоговых контрольных работ и итоговых аттестаций с учетом индекса социального благополучия школы:	
		свыше 50%	10%
		49-35%	7%
		34-30%	5%
	3.2.реализация проектной и исследовательской деятельности	охват детей, вовлеченных в проектную и исследовательскую деятельность, не менее 25%	10%
	3.3.доля педагогических работников первой и высшей квалификационной категории	не менее 50%	10%
	3.4.координация работы по прохождению педагогическими работниками стажировок, курсов повышения квалификации	100% выполнения плана	10%
	3.5.отсутствие замечаний по учету и хранению товарно-материальных ценностей в учреждении, рациональное расходование материалов и финансовых средств	0	25%
	3.6.своевременное составление проектно-сметной документации на проведение работ по текущему и капитальному ремонту, высокое качество подготовки и организации ремонтных работ	без замечаний	10%

**Размер выплат по итогам работы
заместителям директора МАОУ «Школа № 17»**

Критерии оценки результативности и качества труда работников образовательной организации	Условия		Размер к окладу (должностному окладу), ставке
	наименование	индикатор	
Степень освоения выделенных бюджетных средств	Процент освоения выделенных бюджетных средств	от 98% до 99%	35%
		от 99,1% до 100%	50%
Проведение ремонтных работ	Текущий ремонт Капитальный ремонт	выполнен в срок, качественно, в полном объеме	20%
			40%
Подготовка образовательной организации к новому учебному году	Образовательная организация принята надзорными органами	без замечаний	25%
Участие в инновационной деятельности	Наличие реализуемых проектов	реализация проектов	50%
Организация и проведение важных работ, мероприятий	Наличие важных работ, мероприятий	международные	50%
		федеральные	45%
		региональные	40%
		муниципальные	35%
Стабильность и рост качества обучения, положительная динамика по индивидуальному прогрессу учащихся	Положительная динамика качества обученности	школьные	30%
		Качество обученности до 30%	20%
		Качество обученности до 50%	40%
		Качество обученности свыше 50%	60%
Долголетняя плодотворная работа	Юбилейные даты (50 лет, 55 лет, 60, 65 лет)		40%

Пронумеровано и скреплено
печатью 45 листов

Сорок пять

Директор МАОУ «Школа № 17»

Г.К. Власова

2022 г.

